

vyhlašuje výběrové řízení

na obsazení vedoucího pracovního místa

ředitele/ředitelky Domu kultury Ostrov, příspěvkové organizace

Místo výkonu práce: Mírové nám. 733, Ostrov

Platové Podmínky: podle přílohy č. 1 k NV 341/2017 Sb., 12. plat. třída, stupeň dle uznané praxe

Osobní příplatek: dle dosahovaných výsledků

Předpokládaný nástup na pracovní místo: ihned nebo dle dohody

Zákonné požadavky:

- fyzická osoba, která je státním občanem ČR, popř. fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v ČR trvalý pobyt
- dosažení věku 18 let
- bezúhonnost
- způsobilost k právním úkonům
- ovládání jednacího jazyka

Další předpoklady:

- vzdělání vysokoškolské (případně středoškolské s praxí)
- znalost místního kulturního prostředí
- dobré komunikační a organizační schopnosti, umění jednat s lidmi
- dovednost pracovat s PC (Office, internet)
- znalost problematiky řízení příspěvkové organizace (zákon č. 128/2000 Sb., o obcích, zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů)
- zkušenost v řízení pracovního týmu (finanční management, personální problematika)
- řidičský průkaz skupiny B
- schopnost spolupracovat na investiční části projektu Velké kulturní centrum (VKC) z NPO (Národní plán obnovy) s úřadem města
- dovednosti potřebné k přípravě a realizaci „měkkých aktivit“ projektu VKC a úspěšný provoz v době udržitelnosti
- schopnost vedení týmu

Další preferované schopnosti, vlastnosti a dovednosti:

- vysoké pracovní nasazení, iniciativa, flexibilita, kreativita
- odpovědnost, pečlivost
- dobré odborné znalosti a praktické zkušenosti z oboru kultury a cestovního ruchu
- všeobecný rozhled a znalosti
- nepodjatost, morální bezúhonnost
- schopnost veřejně vystupovat a jednat se stávajícími partnery DKO a rozšiřování sítě partnerů a sponzorů

Náležitosti přihlášky:

- přesné označení výběrového řízení
- jméno, příjmení a titul
- datum a místo narození
- státní příslušnost
- místo trvalého pobytu
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu
- telefonické spojení a elektronická adresa

- datum a podpis

K přihlášce doložte:

- strukturovaný životopis, včetně údajů o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech
- motivační dopis
- výpis z evidence Rejstříku trestů (ne starší než 3 měsíce)
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání, kopie dokladů o dalším vzdělávání
- lékařské potvrzení o způsobilosti k vykonávání činnosti ředitele (ne starší 2 měsíců)
- lustračního osvědčení a čestné prohlášení ve smyslu § 4 odst. 3 zákona č. 451/1991 Sb. (osvědčení lze při podání přihlášky nahradit prohlášením, že uchazeč o lustrační osvědčení zažádal a doloží jej ihned po jeho obdržení, nevztahuje se na uchazeče narozené po 1. 12. 1971)
- písemný návrh koncepce Domu kultury Ostrov se zaměřením na nabídku služeb v oblasti kultury a cestovního ruchu, ekonomiku provozu a eventuálně komerčního nebo nekomerčního využití objektu s vlastnoručním podpisem (max. 3 stránky A4), řešení projektu VKC z NPO.
- písemný souhlas se zpracováním osobních údajů pro účely tohoto výběrového řízení ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění

Přihlášky s požadovanými doklady zašlete nejpozději do **17. 5. 2024** na adresu:

Mgr. Vladimíra Macháčkova, vedoucí odboru finančního a školství Městského úřadu v Ostrově, Jáchymovská 1, 363 01 Ostrov, na obálku připište „**VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ DK – NEOTVÍRAT**“

Bližší informace podají:

Mgr. Vladimíra Macháčkova, vedoucí OFŠ, tel. č. 354 224 824, e-mail: vmachackova@ostrov.cz

Ing. Jana Punčochářová, tajemnice MěÚ, tel. č. 354 224 885, e-mail: jpuncocharova@ostrov.cz

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

Uchazeč nemá nárok na úhradu nákladů, které mu vznikly v souvislosti s účastí ve výběrovém řízení.

V Ostrově dne

Mgr. Lukáš Lerch v.r.
starosta města