



Národní filmový archiv hledá

grantového manažera / grantovou manažerku

Hledáme kolegyni či kolegu do oddělení podpory výzkumu na dobře zavedenou pozici grantové manažerky / grantového manažera jakožto zástup za mateřskou dovolenou. Nabízíme odbornou práci v přátelském a neformálním prostředí v Praze na Žižkově, kde se můžete podílet na péči o filmové dědictví a na rozvoji současného audiovizuálního průmyslu. Své zaměstnance podporujeme ve skloubení pracovního a mimopracovního života a nabízíme spoustu benefitů.

Náplň práce:

Oddělení podpory výzkumu zajišťuje výzkumné projekty a stará se o výzkumné pracovníky v rámci celého archivu. Naše projekty čerpají zejména ze Státního fondu kinematografie, z Ministerstva kultury, z EHP a Norských fondů nebo z Evropské unie. Více se dočtete [zde](#).

Grantový manažer / grantová manažerka má na starosti:

- spolupráci při navrhování projektů a při psaní grantových žádostí
- monitoring grantových výzev
- komunikaci s poskytovateli grantů
- správu projektové dokumentace a administrativní podporu
- správu rozpočtu, koordinaci grantových zdrojů, tvorbu závěrečných zpráv a vyúčtování
- práci v ekonomickém systému Helios

Očekáváme:

- SŠ/VŠ vzdělání
- více než roční zkušenost s administrací a financováním projektů
- spolehlivou znalost MS Office / Google Suite a výbornou znalost MS Excel
- spolehlivou znalost angličtiny
- výhodou znalost grantové problematiky v oblasti kultury a národních / mezinárodních strategií podpory výzkumu

Nabízíme:

- **12. platovou třídu**, platový stupeň dle dosavadní praxe¹, osobní ohodnocení a příplatek za vedení
- flexibilní pracovní dobu, home office, služební notebook, mobil
- **úvazek 1,0**

¹ [Nařízení vlády č. 564/2006 Sb. v platném znění](#)

- zázemí a benefity stabilní kulturní instituce:
 - 5 týdnů dovolené + 5 sick days ročně, stravenky, Multisport karta, penzijní připojištění, příspěvek na rekreaci
 - volný vstup do kina Ponrepo a do dalších paměťových institucí včetně galerií, muzeí, hradů a zámků, a to i pro rodinné příslušníky
 - rekreační středisko pro letní dovolenou
- **nástup září / říjen nebo dle dohody**

Chcete-li s námi spolupracovat, pošlete nám:

1. profesní životopis
2. podrobný motivační dopis
3. doporučující dopisy nebo kontakty na reference (výhodou)
4. domácí úkol (zadání vám pošleme)

První uzávěrka přihlášek je **2. 9. 2020**. Přihlášky budeme vyhodnocovat průběžně a vybraní uchazeči budou pozváni k osobním pohovorům.

Více o projektech NFA na nfa.cz/cz/veda-a-vyzkum/projekty

Více o výběrových řízeních NFA na nfa.cz/cz/o-nas/volna-mista

V Praze dne 30. 7. 2020

Kateřina Urbanová

HR manažerka NFA

katerina.urbanova@nfa.cz

770 160 340

Odesláním životopisu udělujete Národnímu filmovému archivu souhlas ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů (Nařízení EU č. 2016/679), se zpracováním vašich osobních údajů pro účely výběrového řízení na výše uvedenou pozici.